



شماره:

تاریخ:

قرارداد اعطای تسهیلات پژوهشی و فناوری و
ارائه خدمات پشتیبانی به هسته فناور
مرکز آموزش علمی کاربردی فولاد پیچ کار

<http://pppkd-uast.ac.ir/>



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی کاربردی
وزارت صنعت، معدن و تجارت

عنوان ایده محوری «-----»

بر اساس صورتجلسه شماره مورخ شورای مرکز نوآوری دانشگاه علمی کاربردی فولاد پیچ کار،
این قرارداد بین معاونت پژوهشی دانشگاه با نمایندگی آقای به نشانی:
..... (تلفن: ، دورنگار: ، که در این
قرارداد مرکز نوآوری دانشگاه نامیده می‌شود، از یک طرف و

شخصیت حقیقی:

آقای/ خانم (کد ملی:) با نشانی:

..... تلفن ثابت:

..... و تلفن همراه:

شخصیت حقوقی:

شرکت: با مسئولیت (محدود / سهامی خاص / تعاونی)، شناسه ملی:

شماره ثبت: کد اقتصادی: تاریخ ثبت: ، شماره حساب بانکی:

..... با نمایندگی: (آقای/ خانم)، مدیرعامل: (آقای/ خانم

..... کد ملی:)، با نشانی:

..... تلفن ثابت:

..... و تلفن همراه:

که در این قرارداد هسته فناور نامیده می‌شود از طرف دیگر، منعقد گردید.

ماده (۱) موضوع قرارداد

۱-۱- اعطای تسهیلات به هسته فناور با شرایط مندرج در این قرارداد و فراهم نمودن امکانات و خدمات

مورد نیاز با شرایط مندرج در «بند سه آیین نامه ها و دستورالعملهای مورد نیاز مرکز نوآوری

دانشگاه علمی کاربردی فولاد پیچ کار»، خواهد بود.



قرارداد اعطای تسهیلات پژوهشی و فناوری و
ارائه خدمات پشتیبانی به هسته فناور
مرکز آموزش علمی کاربردی پولاد پیچ کار

<http://pppkd-uast.ac.ir/>



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی کاربردی
وزارت صنعت، معدن و تجارت

۱-۲- ه هسته فناور مکلف است تسهیلات مذکور را صرفاً برای عملیاتی نمودن ایده‌ی محوری مصوب و در چارچوب ضوابط مرکز نوآوری هزینه کند. در صورت عدم صرف هزینه در مسیر مذکور و/ یا اثبات قصور، تقصیر یا اهمال در عملیاتی نمودن ایده‌ی محوری (با تشخیص و تأیید شورای مرکز نوآوری)، هسته فناور تا ۱/۵ برابر مبلغ تسهیلات دریافتی مکلف به پرداخت می باشد.

ماده ۲) مدت قرارداد

مدت قرارداد از تاریخ تا می باشد.
با تصویب مدیر مرکز نوآوری، از ۶ ماه به ۹ ماه قابل تمدید خواهد بود.

ماده ۳) مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت

۱-۳- مبلغ قرارداد ریال است که در قالب تسهیلات و به شرح پیوست شماره ۱ به هسته فناور پرداخت خواهد شد.

۲-۳- ه هسته فناور به منظور بازپرداخت تسهیلات موضوع بند یک این ماده و نیز پرداخت هزینه‌های فعالیت در مرکز نوآوری واحدهای فناور دانشگاه (شامل اتاق شماره‌ی ساختمان مرکز نوآوری با متراژ مترمربع، استفاده از منافع اموال منقول و غیرمنقول واگذار شده که ماهیانه ریال تعیین گردید)، فقره سفته به شماره‌های و به تاریخ به مبلغ ریال، با امضای نماینده هسته فناور آقای/ خانم در اختیار امور مالی دانشگاه قرار می‌دهد. بدیهی است در صورت کسر یا عدم موجودی در سرر سید مقرر، گواهینامه‌ی عدم پرداخت از بانک محالاً علیه اخذ خواهد شد.

ماده ۴) تعهدات هسته فناور

بازپرداخت تسهیلات دریافتی مطابق مفاد «دستورالعمل تعیین ضرایب باز پرداخت» و تحویل محل فعالیت و تسویه حساب کامل در صورت: الف) اتمام قرارداد؛ و یا ب) عدم تحقق ایده‌ی محوری، ناشی از عدم توانایی یا عدم تمایل هسته فناور به عملیاتی نمودن آن در مدت قرارداد (با تصویب شورای مرکز نوآوری).



قرارداد اعطای تسهیلات پژوهشی و فناوری و
ارائه خدمات پشتیبانی به هسته فناور
مرکز آموزش علمی کاربردی پولاد پیچ کار

<http://pppkd-uast.ac.ir/>



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی کاربردی
وزارت صنعت، معدن و تجارت

تبصره: در صورتی که به هر دلیل هسته فناور فعالیت خود را برای عملیاتی کردن ایده‌ی محوری مصوب متوقف نماید، ملزم به استرداد تسهیلات دریافتی و جبران خسارات (با تشخیص و تأیید شورای مرکز نوآوری) است.

۱-۴- تعامل سازنده و مستمر مدیران و نماینده‌ی هسته فناور با مرکز نوآوری در راستای تحقق اهداف طرفین، به ویژه نظارت و ارزشیابی عملکرد، و ارائه‌ی گزارش‌ها و مستندات مورد نیاز در مواعد مقرر.

۲-۴- حضور مستمر دست کم یک نفر از اعضاء یا تیم کاری هسته فناور در محل فعالیت.

۳-۴- درج عبارت «مستقر در مرکز نوآوری دانشگاه علمی کاربردی پولاد پیچ کار» در سربرگ‌ها و کارت‌های ویزیت (ذیل اسم یا علامت تجاری [لوگو])، گزارش‌ها، و دیگر اوراق هسته فناور، و نیز بر روی بسته‌بندی‌ها و محصولات که بر اساس ایده‌ی محوری تولید شوند. در این خصوص، ارائه‌ی نمونه به مرکز نوآوری و اخذ تأییدیه این مرکز الزامی است.

۴-۴- پرداخت تمامی حقوق و عوارض قانونی در مواعد مقرر در قوانین و مقررات مربوطه، از قبیل بیمه و مالیات و اتخاذ تمهیدات لازم برای جلوگیری از بروز حوادث مرتبط با تولید محصولات.

تبصره: تمامی مسئولیت‌های حوادث احتمالی مربوط به تولید، توزیع و فروش محصول/محصولات شرکت از هر قبیل، اعم از حوادث ناشی از کار برای نیروی کار یا ارباب رجوع در حین انجام موضوع این قرارداد یا به سبب آن در هر زمان و تعهدات ناشی از آنها بر عهده‌ی شرکت بوده و مرکز نوآوری هیچگونه مسئولیتی در خصوص موارد مذکور نخواهد داشت.

۵-۴- تمام مسائل و موارد مربوط به نیروی کار، عوامل اجرایی و همکار هسته فناور از قبیل بیمه، تأمین اجتماعی، مالیات، عوارض و مسائل اداری و استخدامی تنها به هسته فناور ارتباط داشته و مرکز نوآوری در قبال این قرارداد هیچ تعهدی مبنی بر استخدام فرد یا افراد مرتبط با هسته فناور نخواهد داشت.

ماده ۵) تعهدات مرکز نوآوری

حمایت و پشتیبانی از فعالیت‌های هسته فناور در راستای عملیاتی کردن ایده‌ی محوری مصوب، بر اساس «آیین نامه مالی هسته‌ها و واحدهای فناور مستقر در مرکز نوآوری دانشگاه» و در حدود ضوابط و امکانات موجود.



قرارداد اعطای تسهیلات پژوهشی و فناوری و
ارائه خدمات پشتیبانی به هسته فناور
مرکز آموزش علمی کاربردی پولاد پیچ کار

<http://pppkd-uast.ac.ir/>



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی کاربردی
وزارت صنعت، معدن و تجارت

ماده ۶) ضمانت اجراها

- ۱-۶- **هسته فناور** برای تضمین ایفای تعهدات این قرارداد و بازپرداخت اعتبارات حمایتی دریافتی (مطابق پیوست شماره ۱)، فقره سفته با مشخصات مندرج در بند ۳-۲ جمعاً به مبلغ ریال، با امضای آقای/خانم در اختیار امور مالی دانشگاه قرار داد تا در صورت لزوم، با تشخیص و تأیید شورای مرکز نوآوری، از آن برای جبران خسارات و ضرر و زیان‌های وارده احتمالی توسط هسته فناور استفاده شود. بدیهی است در صورت عدم کفایت تضمین مذکور برای جبران تمامی خسارات، مطالبات، و هزینه‌ها، هسته فناور موظف به جبران مبالغ زاید بر تضمین یاد شده خواهد بود.
- ۲-۶- در صورت عدم رعایت تعهدات این قرارداد از سوی **هسته فناور**، با پیشنهاد رئیس مرکز نوآوری و تصویب شورا، مرکز نوآوری مجاز است برای فسخ قرارداد، استیفای تمامی حقوق مادی و فکری، و اخذ همه‌ی خسارات و ضرر و زیان‌های احتمالی، و ارجاع امر به مراجع صالحه اقدامات لازم را به عمل آورد. در این خصوص، **هسته فناور** حق هرگونه ادعایی را در مراجع ذیصلاح نسبت به مصوبه‌ی شورای فناوری از خود سلب و اسقاط نمود.
- ۳-۶- **هسته فناور** ضمن تایید صحت تمامی اطلاعات و مدارکی که به مرکز نوآوری ارائه داده، اعلام می‌دارد که در صورت اثبات خلاف هر یک از آنها (با تشخیص شورای مرکز نوآوری)، موظف به جبران ضرر و زیان و خسارات وارده خواهد بود، و در صورت لزوم مرکز نوآوری می‌تواند موضوع را به مراجع ذیصلاح گزارش نماید.
- ۴-۶- استفاده از نام یا هر علامتی که نشان دهنده‌ی انتساب **هسته فناور** به مرکز نوآوری یا مرکز نوآوری باشد، در غیر موارد مرتبط با ایده‌ی محوری پذیرفته شده، مطلقاً ممنوع است. در صورت بروز تخلف، ضمن فسخ قرارداد حاضر و اخراج **هسته فناور** از مرکز نوآوری، در صورت لزوم موضوع به مراجع ذیصلاح گزارش خواهد شد.
- ۵-۶- در صورت عدم اعلام به موقع تغییرات (موضوع بند ۵ ماده ۴) مسئولیت عواقب قانونی آن برعهده‌ی **هسته فناور** است، و مرکز نوآوری مجاز خواهد بود علاوه بر فسخ قرارداد، در صورت لزوم موضوع را به مراجع ذیصلاح گزارش نماید.
- ۶-۶- اموال موجود در مرکز نوآوری جزء اموال دولتی محسوب و خروج آنها از محل مربوطه خلاف مقررات حاکم بر نگهداری اموال دولتی است. چنانچه **هسته فناور** به هر دلیل مبادرت به انتقال اموال مرکز نوآوری



قرارداد اعطای تسهیلات پژوهشی و فناوری و
ارائه خدمات پشتیبانی به هسته فناور
مرکز آموزش علمی کاربردی پولاد پیچ کار

<http://pppkd-uast.ac.ir/>



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی کاربردی
وزارت صنعت، معدن و تجارت

نماید، غاصب در اموال دولتی محسوب می شود و علاوه بر الزام به بازگردان اصل اموال، تمامی عواقب قانونی آن نیز برعهده وی خواهد بود.

ماده ۷) انصراف، اتمام دوره فعالیت، خروج یا اخراج از مرکز نوآوری

۱-۷) چنانچه هسته فناور از ادامه فعالیت در مرکز نوآوری واحدهای فناور دانشگاه و انجام موضوع قرارداد منصرف شود، باید موضوع را کتباً به رئیس مرکز نوآوری اعلام نماید. پس از طرح موضوع در اولین جلسه شورای مرکز نوآوری و تأیید این شورا، هسته فناور موظف است ضمن انجام تشریفات اداری و تسویه حساب، در مهلت تعیین شده محل فعالیت و دیگر تجهیزات دریافتی را تحویل دهد. هزینه های استفاده از امکانات و دیگر هزینه های مترتبه در مدت فعالیت هسته فناور تا زمان تسویه حساب کامل، امضای صورتجلسه ی تحویل و تحول، و تخلیه ی کامل محل فعالیت برعهده ی هسته فناور خواهد بود.

۲-۷) در صورت انصراف از ادامه ی فعالیت یا فسخ قرارداد یا اتمام دوره یا اخراج از مرکز نوآوری واحدهای فناور دانشگاه، چنانچه هسته فناور ظرف مهلت اعلام شده به تسویه حساب کامل (شامل تعیین تکلیف بازپرداخت دیون، تخلیه محل فعالیت، و موارد دیگر) اقدام نکند، مرکز نوآوری مجاز است پس از ابلاغ به هسته فناور از طریق ارسال اظهارنامه قانونی از ورود مدیران و کارکنان هسته فناور به محل فعالیت جلوگیری نموده، اموال متعلق به وی را با حضور نماینده ی واحدهای فناور تأمین و تا زمان تسویه حساب کامل (حداکثر سه ماه از تاریخ ابلاغ) در محل مناسب نگهداری و محل فعالیت مذکور را به دیگر متقاضیان واگذار نماید.

۳-۷) هزینه ی نگهداری از اموال و دیگر هزینه های مترتبه تا زمان مذکور در بند فوق برعهده ی هسته فناور خواهد بود، و پس از این مدت مرکز نوآوری می تواند اموال یاد شده را با تشخیص شورای مرکز نوآوری و پس از طی مراحل قانونی تأمین و توقیف کند و از طریق مزایده به فروش رسانده، مطالبات خود از هسته فناور را از محل آنها وصول نماید.

۴-۷) تعیین میزان و نحوه ی جبران هزینه ی نگهداری از اموال و دیگر هزینه های مترتبه و پس از آن تا اتمام فرایند فروش از طریق مزایده با تشخیص شورای مرکز نوآوری برعهده ی هسته فناور است، و هسته فناور حق هرگونه ادعا و اعتراضی را در این خصوص از خود سلب نمود.



قرارداد اعطای تسهیلات پژوهشی و فناوری و ارائه خدمات پشتیبانی به هسته فناور مرکز آموزش علمی کاربردی پولاد پیچ کار

<http://pppkd-uast.ac.ir/>



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی کاربردی
وزارت صنعت، معدن و تجارت

۵-۷- هرگاه مزایده انجام شود و اموال خریداری نداشته باشند، **مرکز نوآوری** می‌تواند طلب خود را از اموال مذکور به قیمت کارشناسی شده قبول یا تقاضای تجدید مزایده را نماید. هرگاه در دفعه‌ی دوم نیز خریداری برای اموال به مزایده گذاشته شده نباشد، و **مرکز نوآوری** نیز اموال را به قیمت کارشناسی قبول نکند، همچنان هزینه‌ی نگهداری از اموال برعهده‌ی **هسته فناور** بوده، تحویل اموال در هر زمانی موکول به پرداخت هزینه‌ی نگهداری و تسویه حساب کامل خواهد بود.

ماده ۸) ممنوعیت‌های قانونی

هسته فناور با امضای ذیل این قرارداد اذعان دارد که خود/مدیرعامل، اعضای هیأت مدیره، و بازرسان قانونی **هسته فناور** مشمول ممنوعیت اصل ۱۴۱ قانون اساسی، قانون منع تصدی بیش از یک شغل مصوب ۱۳۷۳، و لایحه‌ی قانونی منع مداخله‌ی کارکنان دولت مصوب ۱۳۳۷ نیستند، و در صورت اثبات خلاف آن **مرکز نوآوری** مسئولیتی نخواهد داشت.

ماده ۹) مرجع حل اختلاف

- ۹-۱- در صورتی که در تفسیر و اجرای مفاد این قرارداد اختلافی بین **مرکز نوآوری** و **هسته/ واحد** فناور حادث شود که از راه مذاکره و توافق حل و فصل نشود، طرفین بدو مورد اختلاف را به یک هیأت سه نفره متشکل از نماینده‌ی **هسته/ واحد**، نماینده‌ی **مرکز نوآوری** و نماینده‌ی واحدهای فناور حداکثر ظرف مدت ۵ روز از تاریخ اعلام کتبی حدوث اختلاف به مرکز نوآوری ارجاع خواهند کرد. حکم اکثریت این هیأت، برای طرفین لازم الاجرا است. ارجاع موضوع به این هیأت مانع از مراجعه به دادگاه‌های شهرستان محل فعالیت در مرحله بعدی نخواهد بود.
- ۹-۲- چنانچه **هسته/ واحد** یا **مرکز نوآوری** در مدت مقرر در این ماده از معرفی کتبی نماینده‌ی خود امتناع نمایند، طرف مقابل حق مراجعه به مراجع ذیصلاح را خواهد داشت. در هر صورت، حدوث اختلاف خللی در اجرای قرارداد ایجاد نخواهد کرد و طرفین ملزم به ایفای تعهدات خود تا پایان مدت قرارداد خواهند بود.
- ۹-۳- تشخیص قصور، تقصیر یا اِهمال **هسته/ واحد** در ایفای تعهدات و نیز تعیین میزان خسارات و ضرر و زیان وارده به **مرکز نوآوری** و نحوه‌ی پرداخت آنها و دیگر موارد مربوطه صرفاً برعهده‌ی **شورای مرکز نوآوری** است. **هسته/ واحد** پذیرفت که رأی شورای مذکور— که بر اساس مقررات خاص وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و ضوابط موجود صادر می‌شود— فصل‌الخطاب هرگونه اختلاف نظر ناشی از فعالیت‌های وی در مدت قرارداد و نیز تفسیر مفاد قرارداد خواهد بود.



قرارداد اعطای تسهیلات پژوهشی و فناوری و
ارائه خدمات پشتیبانی به هسته فناور
مرکز آموزش علمی کاربردی پولاد پیچ کار

<http://pppkd-uast.ac.ir/>



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی کاربردی
وزارت صنعت، معدن و تجارت

ماده (۱۰) اطلاع‌رسانی و نشانی‌های معتبر

۱-۱۰- اطلاعیه‌های مرکز نوآوری از طریق نصب در تابلوهای اطلاع‌رسانی ساختمان محل فعالیت هسته فناور و/یا وبسایت مرکز نوآوری به نشانی www.....ir به اطلاع هسته‌های فناور می‌رسد، و در صورت لزوم از طریق رایانامه و/یا پیامک و/یا پست عادی یا سفارشی- بر اساس نشانی‌های اعلام شده‌ی ذیل- نیز ارسال می‌شوند.

۱-۲- هسته فناور با معرفی آقای/خانم به عنوان نماینده برای پیگیری‌های اداری و دریافت نامه‌ها و اطلاعات، قبول نمود که ارسال از راه‌های مذکور برای وی یا نماینده‌ی وی به منزله‌ی ابلاغ رسمی تلقی گردند.

۱-۳- پیگیری برای دریافت اطلاعات مورد نیاز برعهده‌ی هسته فناور است. هسته فناور به عذر عدم دریافت اطلاعیه‌ها از مسئولیت‌های مربوطه مبرا نخواهد بود، و مرکز نوآوری نیز در این خصوص مسئولیتی نخواهد داشت.

۱-۴- هسته فناور نشانی‌های زیر را به عنوان نشانی مورد قبول برای دریافت ابلاغ‌ها و اطلاعات از مرکز نوآوری معرفی نمود:

۱. نشانی محل کار:
۲. نشانی منزل:
۳. ایمیل: @.....
۴. شماره تلفن همراه برای دریافت پیامک:

ماده (۱۱) نسخ قرارداد

اینجانب با علم و آگاهی کامل از مفاد و مندرجات این قرارداد، ذیل آن را امضاء می‌نمایم.

مسئول هسته فناور

.....

معاون پژوهشی دانشگاه علمی کاربردی پولاد پیچ کار

.....



قرارداد اعطای تسهیلات پژوهشی و فناوری و
ارائه خدمات پشتیبانی به هسته فناور
مرکز آموزش علمی کاربردی پولاد پیچ کار

<http://pppkd-uast.ac.ir/>



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی کاربردی
وزارت صنعت، معدن و تجارت

پیوست ۱- جدول تفکیک هزینه و تقسیط اعتبار طرح

اعتبارات (هزار ریال)		عنوان	ردیف
سهام آورده هسته فناور	سهام آورده مرکز نوآوری		
		هزینه نیروی انسانی	۱
		هزینه تجهیزات	۲
		هزینه مواد مصرفی	۳
		هزینه ساخت و خدمات آزمایشگاهی	۴
		هزینه خدماتی	۵
		جمع	

قسط اول (در ازای دریافت ریال سفته): مبلغ ریال از زمان انعقاد قرارداد به شرح ذیل :

مدت زمان اجرای فاز اول: ماه

خروجی فاز اول:

(سهام آورده هسته فناور مبلغ ریال بابت)

قسط دوم: مبلغ ریال بعد از اعلام صورت وضعیت قسط اول و تایید پیشرفت کار توسط ناظر طرح و رئیس مرکز نوآوری

مدت زمان اجرای فاز دوم: ماه

خروجی فاز دوم:

(سهام آورده هسته فناور مبلغ ریال بابت)

قسط سوم: مبلغ ریال بعد از اعلام صورت وضعیت قسط دوم و تایید پیشرفت کار توسط ناظر طرح و مدیر مرکز نوآوری



قرارداد اعطای تسهیلات پژوهشی و فناوری و
ارائه خدمات پشتیبانی به هسته فناور
مرکز آموزش علمی کاربردی فولاد پیچ کار



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی کاربردی
وزارت صنعت، معدن و تجارت

<http://pppkd-uast.ac.ir/>

مدت زمان اجرای فاز سوم: ماه

خروجی فاز سوم:

حسن انجام کار: مبلغ ریال پس از اتمام فاز اجرایی ایده محوری به تایید ناظر، مدیر مرکز نوآوری، شورای مرکز نوآوری و دستور ریاست مرکز نوآوری
ناظر طرح:

*** سایر توضیحات:

- ۱- پرداخت قسط اول و دوم در چند مرحله قابل انجام است و مدت زمان اجرای پروژه ماه می باشد.
- ۲- معادل ۱۰٪ هزینه های طرح براساس درخواست مجری قابل انتقال به سایر سرفصل های هزینه ای خواهد بود.
- ۳- کل اعتبار مورد نیاز برای طرح مبلغ ریال می باشد که مبلغ ریال توسط مرکز نوآوری واحدهای فناور دانشگاه و ریال توسط مجری تامین می گردد.
- ۳- اعتبار دریافتی در پایان دوره بر اساس دستورالعمل تعیین ضریب باز پرداخت اعتبارات محاسبه و یک سال پس از پایان دوره طی ۱ سال دریافت می گردد.
- ۴- خروجی عملکرد مجری در پایان دوره نوآوری:



قرارداد اعطای تسهیلات پژوهشی و فناوری و
ارائه خدمات پشتیبانی به هسته فناور
مرکز آموزش علمی کاربردی پولاد پیچ کار

<http://pppkd-uast.ac.ir/>



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی کاربردی
وزارت صنعت، معدن و تجارت

پیوست ۲- فهرست اموال

فهرست اموال و شماره پلاک های مربوط به اموال واگذار شده به هسته فناور برای
استقرار در فضای فیزیکی تعیین شده در مدت قرارداد (ساختمان طبقه اتاق شماره ی،
با مترائ مترمربع)

ردیف	نام مال	طبقه	پلاک قدیم	پلاک جدید	ملاحظات
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا
	مسئول اموال دانشگاه	

فرمول محاسبه:

$$T = \frac{1}{3} A + \frac{2}{3} A (1 - \sum \alpha_i)$$

α_i شامل $\alpha_1, \alpha_2, \alpha_3$

A) میزان اعتبار پرداخت شده به هسته فناور

T) مبلغ بازپرداخت

α_1) تبدیل وضعیت هسته به واحد فناور با تصویب شورای فناوری مرکز رشد ($0 \leq \alpha_1 \leq 0.2$)

α_2) دستاوردهای علمی و اقتصادی هسته فناور (تحقیقاتی) ($0 \leq \alpha_2 \leq 0.55$)

α_3) تعامل هسته با پارک ($0 \leq \alpha_3 \leq 0.25$)

تبصره:

در صورت دریافت حداقل ۰/۸ از امتیازات ذیل با تشخیص شورای فناوری مرکز رشد یک سوم A از فرمول فوق بخشیده خواهد شد.

نحوه تعیین α_1

عنوان	ضریب
تبدیل وضعیت هسته به واحد فناور با تصویب شورای فناوری مرکز رشد	$\alpha_1 = 0.2$

نحوه تعیین α_2 (شامل $\alpha_{21}, \alpha_{22}, \alpha_{23}, \alpha_{24}, \alpha_{25}, \alpha_{26}$)

عنوان	ضریب
ثبت اختراع داخلی بدون دریافت گواهی تایید اختراع (ارزیابی شکلی- ماهوی)	$\alpha_{21} = 0.05$
ثبت اختراع داخلی با دریافت گواهی تایید اختراع	$\alpha_{22} = 0.1$
اخذ تایید علمی و فنی طرح از مراکز ذی صلاح نظیر سازمان پژوهشهای علمی و صنعتی ایران	$\alpha_{23} = 0.1$
اتمام طرح ایده محوری در زمان تعیین شده با تایید ناظر و شورای مرکز رشد	$\alpha_{24} = 0.1$
ارائه برنامه کسب و کار (BP) مناسب	$\alpha_{25} = 0.1$
تشکیل تیم کاری مناسب، برخوردار از تخصص های مورد نیاز (اعم از عضو و سهام دار شرکت یا غیر)	$\alpha_{26} = 0.1$

نحوه تعیین α_3 (شامل $\alpha_{31}, \alpha_{32}, \alpha_{33}$)

عنوان	ضریب
حضور مستمر در مرکز رشد	$\alpha_{31} = 0.075$
تعامل با پارک جهت شرکت در کلاس ها، جلسات، همایش ها، نمایشگاهها و انجام تعهدات نظیر پرداخت اجاره و سایر هزینه ها مطابق قرارداد	$\alpha_{32} = 0.075$
کسب مقام یا افتخار در جشنواره ها توسط هسته فناور یا اعضا و سهامداران در ارتباط با ایده محوری	$\alpha_{33} = 0.1$

○ استانی ۰.۰۴
○ ملی ۰.۰۷
○ منطقه ای / بین المللی ۰.۱

*در طراحی فرم و فرمولها از طرح مصوب دانشگاه گیلان بهره برده شده است.